

УТВЕРЖДЕНО

Решение профкома

первичной

профсоюзной

организации

работников

Учреждения образования «ГГО

Дворец творчества детей и

молодежи»

03.01.2025 №1

**План работы
первичной профсоюзной организации работников
Учреждения образования «Гродненский государственный
областной Дворец творчества детей и молодежи»
Белорусского профессионального союза работников
образования и науки
на январь-июнь 2025 года**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Профсоюзные собрания			
	<ul style="list-style-type: none"> - О работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации работников УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» за 2024 год. - О работе ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации работников УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» за 2024 год. - Об утверждении отчета об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации работников УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» за 2024 год. - Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации работников УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» на 2025 год. 	март	<p>Качинская Н.О.</p> <p>Качинская Н.О.</p> <p>Россоль А.А.</p> <p>Качинская Н.О.</p> <p>Качинская Н.О.</p>
Заседания профсоюзного комитета			
1.	О выполнении плана работы профсоюзного комитета за 2024 год и планировании работы профсоюзного комитета на 2025 год.	январь	Качинская Н.О.
2.	Об утверждении статистического отчета за 2024 год.	январь	Качинская Н.О.
3.	Об утверждении финансового отчета об исполнении профсоюзного бюджета за 2024 год.	январь	Малиновская А.И.
4.	Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических	январь	Качинская Н.О. Лущик А.Ч.

	прав и интересов работников за 2024 год.		
5.	О поздравлении членов Профсоюза с 23 февраля и 8 марта.	февраль	Маринец Е.П.
6.	О выполнении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 февраля 2012 г. №127 «О создании условий для питания работников».	февраль	Товкун И.И.
7.	О подготовке и проведении профсоюзного собрания.	февраль	Качинская Н.О.
8.	О работе общественных инспекторов по охране труда за 1 квартал 2025 года	март	Главдель М.Г.
9.	О работе профсоюзного комитета с неработающими пенсионерами.	март	Товкун И.И.
10.	О работе профкома с молодежью.	март	Товкун И.И.
11.	О работе профкома по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе.	апрель	Маринец Е.П., Гурина А.А.
12.	О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых работников организации, установленных Трудовым кодексом РБ и коллективным договором организации.	апрель	Товкун И.И.
13.	О работе профкома с обращениями и заявлениями членов Профсоюза за 1 квартал.	апрель	Качинская Н.О.
14.	Об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	апрель	Главдель М.Г.
15.	О состоянии и мерах по улучшению культурно-массовой работы среди членов Профсоюза. О целевом использовании средств организации на культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу.	май	Маринец Е.П., Гурина А.А.

16.	О работе администрации и профсоюзного комитета по соблюдению трудового законодательства.	май	Лущик А.Ч.
17.	Организация подписки на газету “Беларускі час” на 2 полугодие 2025г.	июнь	Качинская Н.О., Якуцевич Л.С.
18.	Работа профсоюзного комитета по оздоровлению членов профсоюза и их детей, в том числе в санаториях ЧУП «Белпрофсоюзкурорт» за 1-е полугодие 2024г.	июнь	Якуцевич Л.С.
19.	О мотивации профсоюзного членства и вовлечении в члены Профсоюза.	июнь	Качинская Н.О.
20.	О проверке и соблюдению инструкций по охране труда с целью профилактики производственного травматизма	июнь	Главдель М.Г.
21.	Согласование проектов приказов нанимателя.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
22.	Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб работников, поступивших в профком.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
23.	Приём в члены Профсоюза и постановка на профсоюзный учёт, снятие с профсоюзного учета.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
24.	Информирование членов первичной профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
25.	О согласовании протоколов комиссии по распределению средств материального стимулирования и оказанию материальной помощи работникам учреждения образования.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
26.	Рассмотрение заявлений на материальную помощь.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
27.	Об участии профкома во Всемирном дне охраны труда.	В течение полугодия	Главдель М.Г.

28.	О результатах осуществления общественного контроля уполномоченными членами администрации и представителями профсоюза.	1 раз в полугодие	Качинская Н.О.
Совместное заседание профсоюзного комитета и администрации			
1.	О состоянии работы по охране труда в УО «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» и мерах ее улучшения.	июль	Качинская Н.О., Главдель М.Г., Кузьмич В.В.
Организационная работа			
1.	Оформление профсоюзных документов.	В течение года	Качинская Н.О.
2.	Проверка учета членов профсоюза.	В течение года	Качинская Н.О.
3.	Представление отчетов в вышестоящую организацию Профсоюза.	В течение года	Качинская Н.О.
4.	Организация работы по повышению численности первичной профсоюзной организации.	В течение года	Качинская Н.О., Маринец Е.П.
5.	Проверка оформления документации по основным направлениям деятельности. Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	В течение года	Качинская Н.О.
6.	Работа представителей профкома в комиссии материального стимулирования и оказанию материальной помощи работникам учреждения образования.	В течение года	Качинская Н.О., Товкун И.И., Главдель М.Г., Лущик А.Ч.
7.	Контроль за выполнением плана работы профсоюзной организации, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях, заседаниях профсоюзного комитета, решений вышестоящих профсоюзных органов.	В течение года	Качинская Н.О.

8.	Организация подписки на еженедельник “Беларускі час” на второе полугодие 2025 г.	июнь	Качинская Н.О.
9.	Информирование членов Профсоюза о работе профсоюзного комитета, отраслевого профсоюза, ФПБ.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
10.	Работа по подготовке и проведению профсоюзных собраний, заседаний профсоюзного комитета.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
11.	Контроль и работа с письмами, жалобами и заявлениями.	В течение полугодия	Качинская Н.О.
Работа по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде и заработной плате			
1.	Осуществление контроля за своевременным введением в действие нормативных документов по вопросам организации, нормирования, оплаты труда, распределением учебной нагрузки, премированием, установлением доплат и надбавок, оказанием материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
2.	Обеспечение соблюдения требований трудового законодательства при установлении и изменении режима рабочего времени.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
3.	Осуществление общественного контроля за соблюдением нанимателем порядка предоставления отпусков, предусмотренных законодательством.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
4.	Осуществление контроля: - за соблюдением действующих положений о премировании, надбавках, мат. помощи работников; - за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и отпускных в соответствии с графиком; - о размерах и правильности назначения доплат, надбавок, компенсаций, пособий молодым	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.

	специалистам, беременным женщинам, инвалидам организации; - об использовании Фонда материального поощрения из внебюджетных средств.		
5.	Информирование членов коллектива об изменениях в оплате труда, трудовом законодательстве, принимаемых мерах по социальной защите работников	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
6.	Контроль за выполнением коллективного договора.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
7.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Лущик А.Ч.
Информационная работа			
1.	Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течение полугодия течение года	В течение полугодия
2.	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Маринец Е.П.
3.	Размещение информационных материалов о деятельности областной организации профсоюза, первичной профсоюзной организации на сайте Дворца.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Маринец Е.П.
4.	Работа по наполняемости профсоюзного стенда и профсоюзной вкладки сайта информацией и своевременному ее обновлению.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Маринец Е.П.
Работа по охране труда			
1.	Участие в расследовании несчастных случаев в учреждении.	По факту	Качинская Н.О.
2.	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	В течение полугодия	Главдель М.Г.

3.	Участие в работе по обеспечению требований охраны труда и техники безопасности во Дворце.	В течение полугодия	Главдель М.Г.
4.	Проведение мониторинга соблюдения температурного режима в учреждении	В течение полугодия	Главдель М.Г.
5.	Контроль за соблюдением инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах УО «ГГО Дворец творчества детей и молодежи»	Ежемесячно	Главдель М.Г.
6.	Рейд-проверка ведения журналов по охране труда и технике безопасности.	Апрель	Главдель М.Г.
7.	Организация и проведение: - участие общественных инспекторов по охране труда (представителей профсоюза) в мониторингах, Днях охраны труда, Единых днях профилактики производственного травматизма; - выполнение норм коллективного договора по охране труда;	В течение полугодия	Главдель М.Г.
8.	Проведение общественный контроль за состоянием охраны труда в организации. Контроль: - обеспеченность сотрудников средствами индивидуальной защиты, согласно законодательству -обеспеченность инвентарём, моющими и дезинфицирующими средствами -соблюдение требований пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий -наличие инструкций по охране труда в кабинетах, мастерских, спортивном зале.	Раз в квартал	Главдель М.Г.
Работа с молодежью			
1.	Содействие социальной адаптации молодежи в коллективе Дворца. Оказание необходимой помощи молодым специалистам.	В течение полугодия	Товкун И.И.

2.	Работа профсоюзного комитета по привлечению молодежи в спортивную и культурно-массовую жизнь Дворца.	В течение полугодия	Маринец Е.П., Гурина А.А., Товкун И.И.
3.	Ходатайство перед администрацией о выделении общежития нуждающимся.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Товкун И.И.
4.	Контроль за соблюдением социально-экономических льгот и гарантий для молодых работников организации, установленных Трудовым кодексом РБ и коллективным договором организации.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Товкун И.И.
Работа по оздоровлению членов профсоюза (физкультурно-оздоровительная и спортивная работа)			
1.	Организация физкультурной и оздоровительной работы среди членов профсоюза.	В течение полугодия	Гурина А.А.
2.	Участие в областной спартакиаде для членов профсоюза первичных профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании Гродненской областной организации Профсоюза.	май	Гурина А.А.
3.	Участие в межотраслевом областном туристическом слете.	август - сентябрь	Гурина А.А.
Санаторно-курортное оздоровление			
1.	Организация санаторного оздоровления членов Профсоюза.	В течение полугодия	Якуцевич Л.С.
2.	Информирование членов Профсоюза о санаторно-курортном оздоровлении.	В течение полугодия	Якуцевич Л.С.
3.	Посещение болеющих работников, оказание материальной помощи.	По потребности	Профком
Культурно-массовые мероприятия			
1.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, Международному Женскому дню, Дню Победы.	В течение полугодия	Качинская Н.О., Маринец Е.П.

2.	Участие в областных смотрах-конкурсах и иных мероприятиях.	В течение полугодия	Маринец Е.П.
3.	Участие в мероприятиях, посвященных значимым датам.	В течение полугодия	Маринец Е.П.
4.	Организация поздравлений сотрудников с Днем рождения.	В течение полугодия	Маринец Е.П.
5.	Организация экскурсий для членов Профсоюза.	В течение полугодия	Маринец Е.П.